



UNIVERSITAS
GADJAH MADA

PENDAFTARAN ONLINE

PROGRAM PROFESI ISINYUR FT UGM



Yang perlu di siapkan :

1. File Pas Foto latar belakang Biru/merah (6 bulan terakhir)
2. Scan Legalisir Ijazah S1
3. Scan Legalisir Transkrip Nilai S1
4. Scan Surat Pengalaman Kerja
5. Scan Surat keterangan Sehat



**“Dokumen harus sesuai ketentuan syarat pendaftaran dengan ukuran setiap file maksimal 800 Kb.
Tipe PDF**



Laman:

<http://um.ugm.ac.id>



PERHATIAN! UGM tidak pernah mempe



BUAT AKUN PMB 2021 / CREATE ACCOUNT

PANDUAN PEMBUATAN AKUN

DAFTAR DAERAH 3T



Selama periode Tanggap Darurat COVID-19, perlanjutan terkait Penerimaan Mahasiswa Baru dan Registrasi Calon Mahasiswa Baru dapat disampaikan melalui:

-  0857 0955 9730
0851 5635 8683
-  umugm@ugm.ac.id
-  @admisiugm
-  @admisiugm
-  <http://facebook.com/admisiugm>



PERHATIAN

Waspada! terhadap segala bentuk tindak penipuan yang mengatasnamakan Panitia Ujian Masuk UGM!

UGM tidak menarik biaya selain yang diumumkan melalui



UGM
OFFICIAL ACCOUNT



Muncul sebagai gambar berikut:

UM UGM Web UGM DPP Aspirasi Publik Asrama Mahasiswa

UJIAN MASUK UNIVERSITAS GADJAH MADA

Belum punya akun?
[Create An Account](#)

Belum menerima email aktivasi?
[Resend Activation](#)

Lupa Password?
[Forgot Password](#)

Basis Pengetahuan
[FAQ](#)


Informasi Penting / INFORMATION


- Satu NIK hanya dapat dipakai untuk membuat 1 (satu) akun pendaftaran, pastikan Saudara **memasukkan NIK yang benar, bukan Nomor Kartu Keluarga**.
One NIK can only be used for 1 (one) application account. Make sure you fill the correct NIK, instead of Nomor Kartu Keluarga
- Saudara wajib mempunyai email untuk membuat akun Peserta Seleksi Calon Mahasiswa Baru di Universitas Gadjah Mada. Apabila Saudara belum mempunyai email, silakan **klik disini** untuk membuat email.
You must have an email address to create an application account. If you do not have any email address, please [click here](#) to create one.
- Email yang dipergunakan untuk membuat akun merupakan email personal yang berstatus aktif karena semua komunikasi berkaitan dengan proses seleksi akan dilakukan melalui email tersebut.
Make sure the email you are using to create your application account is active and valid, as all communication regarding every stage of the selection process will be sent through your email.
- Satu alamat email hanya dapat dipergunakan untuk 1 (satu) kali pembuatan akun Peserta Seleksi Calon Mahasiswa Baru di Universitas Gadjah Mada.
One email address can only be used to create one application account.
- Satu akun pendaftaran hanya dapat digunakan untuk **mendaftar pada 1 (satu) intake pada 1 (satu) periode pendaftaran yang sama**. Saudara dapat menggunakan akun yang sama untuk mendaftar di intake yang berbeda, tetapi pada periode pendaftaran yang berbeda.
One application account can only be used to apply at 1 (one) intake during 1 (one) period of application. You may use the same account to apply for another intake in a different period of application.
- Password adalah kunci yang dipergunakan untuk mengakses akun Peserta Seleksi Calon Mahasiswa Baru di Universitas Gadjah Mada. Password terdiri dari (minimal) 6 digit angka dan/atau huruf dan/atau kombinasi keduanya.
Password is the key to access your account. Password should consist of (minimum) 6 digits of or a combination of both letter or number or combination of both
- Alur pendaftaran adalah sebagai berikut:
The application flow chart is as follow:





Pilih Buat akun/ Create an Account

UJIAN MASUK
UNIVERSITAS GADJAH MADA



Belum punya akun?
Create An Account



Belum menerima email aktivasi?
Resend Activation




Lupa Password?
Forgot Password




Login

 Email

 Password

 Captcha

Proses



Membuat Akun Pendaftaran:

- Sebelum mendaftar, peserta seleksi wajib membuat akun pendaftaran terlebih dahulu.
- Pembuatan akun pendaftaran menggunakan email aktif dan selanjutnya membuat *password* ;
- ● Satu Nomor Induk Kependudukan (NIK) hanya dapat dipakai untuk membuat 1 (satu) akun pendaftaran;
- ● Mengisi form isian nama lengkap, tempat tanggal lahir, NIK, dan nama gadis ibu kandung, dan lain-lain seperti gambar di bawah ini:

Silahkan mengisi data berikut



Data Akun (Account)

Email *
*Email **

Email yang didaftarkan adalah email aktif dan untuk penggunaan personal (bukan email jabatan atau institusi)
Use your personal email.

Password *
*Create Password **

Password adalah kunci yang dipergunakan untuk login pendaftaran, bukan login email. **Password bebas diisi sendiri** dan wajib terdiri dari (minimal) 6 digit angka dan/atau huruf dan/atau kombinasi keduanya.
Password is an unique identifying number used to log into your online application account. Password consist of 6 digit of numbers/alphabets/combination of both numbers and alphabets.

Ulangi Password *
*Retype your Password **

Data Pribadi (Personal Information)

Asal Negara *
*Country of origin **

Nomor Induk Kependudukan (NIK) *
*National Identification Number **

Sesuai dokumen KTP/Kartu Keluarga
as stated in KTP/Kartu Keluarga

Nama Lengkap *
*Full Name **

Nama yang di isikan adalah nama sesuai dokumen KTP/Kartu Keluarga/Passpor
Name as mentioned in your National Identity Card (KTP/KK/Passport)

Tempat Lahir *
*Place of Birth **

Sesuai ijazah terakhir
as stated in your previous graduation certificate

Tanggal Lahir *
*Date of Birth **

Nama Gadis Ibu Kandung *
*Mother's maiden name **

Jenis Kelamin *
*Gender **

Laki-laki (male) Perempuan (female)



Data Kontak (Contact)

Isikan nomor kontak yang aktif karena informasi terkait pendaftaran akan dikirim ke nomor tersebut.
Please make sure that you fill in an active number since any information updates regarding admission period will be sent to this number.

Nomor Handphone *
*Cellular phone number **

62 (Indonesia, Republic of)

82143012404

Masukkan nomor handphone tanpa angka 0 di awal (Jika Anda menggunakan nomor Indonesia)
Fill in your cellular phone number without "0" at the beginning (If you are using Indonesian phone number)

Nomor Whatsapp
Whatsapp number

62 (Indonesia, Republic of)

82143012404

Masukkan nomor whatsapp tanpa angka 0 di awal (Jika Anda menggunakan nomor Indonesia)
Fill in your whatsapp number without "0" at the beginning (If you are using Indonesian phone number)

Nomor Telegram
Telegram number

62 (Indonesia, Republic of)

82143012404

Masukkan nomor telegram tanpa angka 0 di awal (Jika Anda menggunakan nomor Indonesia)
Fill in your telegram number without "0" at the beginning (If you are using Indonesian phone number)

Telegram Username
Telegram username

@

Nomor Line
Line number

62 (Indonesia, Republic of)

Masukkan nomor line tanpa angka 0 di awal (Jika Anda menggunakan nomor Indonesia)
Fill in your line number without "0" at the beginning (If you are using Indonesian phone number)

ID Line
Line ID

Pernyataan (Disclaimer)

Ya, saya setuju bahwa seluruh data yang saya isikan dan/atau unggah adalah benar, sah, legal dan/atau sesuai dengan keadaan dan/atau kenyataan. **SAYA TIDAK AKAN MENGUBAH DATA SETELAH AKUN DIBUAT.**

I declare that all information as I fill in the application online is true, legal, and according to the real situation and statements. I WILL NOT CHANGE THE DATA AFTER I CREATE AN ACCOUNT.

Register

Cancel





Melakukan aktivasi akun pendaftaran:

- Aktivasi akun menggunakan PIN yang akan dikirim melalui email ke alamat email peserta yang digunakan untuk mendaftar.
- Klik link notifikasi aktivasi akun yang dikirim melalui email, lalu masukan PIN untuk aktivasi.

Bisa cek diemail bapak/Ibu

Contoh di email



Aktivasi Akun Kotak Masuk x



NOTIF UM UGM <notifikasi.simaster@ugm.ac.id>
kepada saya ▾

09.35 (0 menit yang lalu) ☆ ↕

PIN: 9ti90M

Silahkan aktivasi akun, klik disini <https://um.ugm.ac.id/pendaftaran/public/akun/registrasi/verifikasi/90N4kj1faXgcVy-0K25Pdyf4mbdUwrSOe0tyHCYMYo=>

Please activate your account. To activate your account, click here <https://um.ugm.ac.id/pendaftaran/public/akun/registrasi/verifikasi/90N4kj1faXgcVy-0K25Pdyf4mbdUwrSOe0tyHCYMYo=>

Salam hangat,
Universitas Gadjah Mada

***** Email ini dihasilkan secara otomatis oleh sistem dan mohon untuk tidak membalas email ini. *****
This email is generated automatically by a system, please do not reply.

Balas

Teruskan

Klik Saja disini
sambil mengingat Pin yg ada di email




UM UGM Web UGM DPP Aspirasi Publik Asrama Mahasiswa

Aktivasi Akun

Masukkan PIN yang sudah dikirim ke email Saudara.
Enter the PIN that has been sent to your email.

PIN *
PIN *

Kirim / Send Batal / Cancel



Aktivasi Akun



NOTIF UM UGM <noti kepada saya ▾

PIN: 9ti90M

Silahkan aktivasi akun,

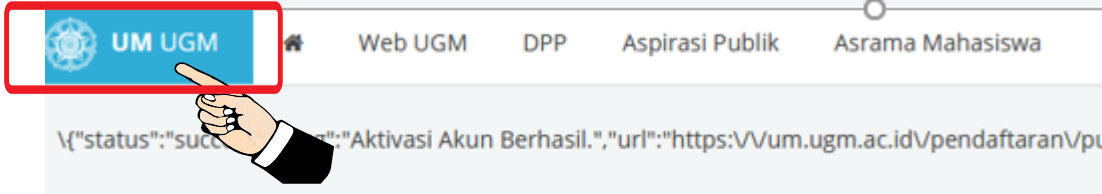
Masukkan Pin yg ada di email
Lalu kirim

UM UGM Web UGM DPP Aspirasi Publik Asrama Mahasiswa

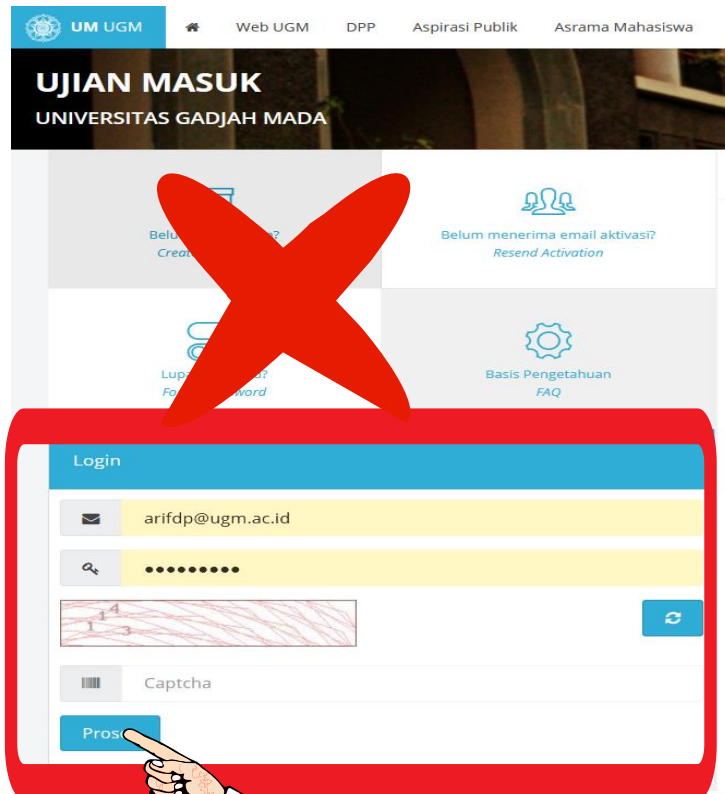
```
{\"status\":\"success\",\"msg\":\"Aktivasi Akun Berhasil.\",\"url\":\"https://vum.ugm.ac.id/vpendaftaran/vpublicv\", \"is_modal\":0, \"dest\":\"subcontent-element\"}
```

Jika sudah berhasil akan
muncul sukses

Langkah Selanjutnya Klik



Setelah melakukan aktivasi akun pendaftaran, silahkan login ke akun pendaftaran dengan memasukkan email, password, dan kode captcha.



Data Akun (Account)

Email *
Email *
arifdp@ugm.ac.id
Email yang didaftarkan adalah email aktif dan untuk penggunaan personal (bukan email jabatan atau institusi)
Use your personal email.

Password *
Create Password *
Password adalah kunci yang dipergunakan untuk login pendaftaran, bukan login email. Password bebas diisi sendiri dan wajib terdiri dari (minimal) 6 digit angka dan/atau huruf dan/atau kombinasi keduanya.
Password is an unique identifying number used to log into your online application account. Password consist of 6 digit of numbers/alphabets/combination of both numbers and alphabets.

Ulangi Password *
Retype your Password *
.....



Apabila aktivasi dan login akun pendaftaran berhasil, maka tampilannya adalah sebagai berikut:

The screenshot shows a web browser window displaying the registration profile page for Universitas Gadjah Mada. The URL is um.ugm.ac.id/pendaftaran/public/profil/biodata/view. The page features a navigation menu with options like 'Biodata', 'Halaman Depan', and 'Logout'. A prominent red banner contains the following text:

PERHATIAN / ATTENTION
Saudara belum melakukan aktivasi **nomor handphone**, silahkan melakukan aktivasi untuk memperlancar kegiatan pendaftaran.
*You have not activated your **cellphone number**, please activate it to expedite registration activities.*

Saudara belum **unggah foto**, silahkan mengunggah foto untuk memperlancar kegiatan pendaftaran.
*You have not **uploaded a photo**, please upload a photo to expedite registration activities.*

The profile information is displayed in a table format:

Data Pribadi <i>Personal Data</i>	Data Kontak <i>Contact Data</i>	Ganti Password <i>Change Password</i>
Nomor Induk Kependudukan (NIK) <i>National Identification Number</i>	3471017010650003	
Nama Lengkap <i>Full Name</i>	Rini Astuti	
Tempat, Tanggal Lahir <i>Place, Date of Birth</i>	Yogyakarta, 30 Oktober 1965	
Nama Gadis Ibu Kandung <i>Mother's Maiden Name</i>	Jumirah	

At the bottom of the page, there is a watermark that reads "Demi menghindari" and a Windows activation notice: "Activate Windows. Go to PC settings to activate Windows."



Pengisian aktifasi Nomor HP dan Unggah Pass Foto

The screenshot displays the registration interface with the following elements:

- Navigation Tabs:** Data Pribadi (Personal Data), **Data Kontak (Contact Data)**, Ganti Password (Change Password).
- Profile Section:** Placeholder for a profile picture with an 'Ubah / Edit' button.
- Personal Information:** Email (arifdp@ugm.ac.id).
- Contact Information:** No Handphone (6282143012404) with a red error message: "No Handphone belum diaktivasi. Silahkan diaktifkan terlebih dahulu." (Cellular phone number not activated yet. Please activate first).
- Activation Section:** "Aktivasi Nomor Handphone / Phone number activation" with a "Kirim Kode Verifikasi / Send verification code" button.
- Verification Step:** "Masukkan Kode Verifikasi (6 digit angka) *" (Fill in your verification code (6 digit number) *) with an input field and a "Proses / Process" button.
- Confirmation Modal:** "Kirim Kode Verifikasi / Send Code Verification" dialog asking "Apakah nomor yang Anda masukkan sudah benar?" (Is the number you fill in this form is correct?) with "Ya / Yes" and "Tidak / No" buttons.

Akan dikirimkan kode verivikasi di SMS bapak/Ibu dan mohon dimasukkan
Jika berhasil nanti akan Hijau



Unggah Pass Foto

Selamat datang! Pastikan Anda sudah mengunggah foto untuk mempercepat kegiatan pendaftaran.
You have not **uploaded a photo**, please upload a photo to expedite registration activities.

Data Pribadi
Personal Data

Data Kontak
Contact Data

Ganti Password
Change Password

Email: arifdp@ugm.ac.id

No Handphone: 6282143012404

Aktivasi Nomor Handphone / Phone number activation

Masukkan Kode Verifikasi (6 digit angka) *

Nomor Whatsapp: 6282143012404

Ubah Foto

Foto dengan pose resmi, menghadap depan. warna latar belakang bebas.
Format file *.jpg/*.jpeg/*.png dan ukuran maksimal 200 KB

Official personal photo, facing forward, no requirement for the background.
The file format is *.jpg / *.jpeg / *.png and the maximum size is 200 KB.

Choose file...


Ubah Data / Edit Data


Nama Gadis Ibu Kandung: Purwani
Mother's Maiden Name


Ubah / Edit




TAHAPAN PENDAFTARAN


 Biodata

 Halaman Depan

 Logout

UM SIMASTER UGM

 Biodata



Data Pribadi
Personal Data

Data Kontak
Contact Data

Ganti Password
Change Password

Nomor Induk Kependudukan (NIK)
National Identification Number






Login ke alamat website pendaftaran <https://um.ugm.ac.id/pendaftaran/> dengan memasukkan alamat email yang telah diaktivasi, password (bukan PIN), dan captcha yang tertera. Kemudian klik tombol **Proses**. **Password adalah kunci yang dipergunakan untuk login pendaftaran, diisi** sesuai yang diisikan saat registrasi/pembuatan akun.

Login

✉ [Redacted Email]

🔑 [Redacted Password]

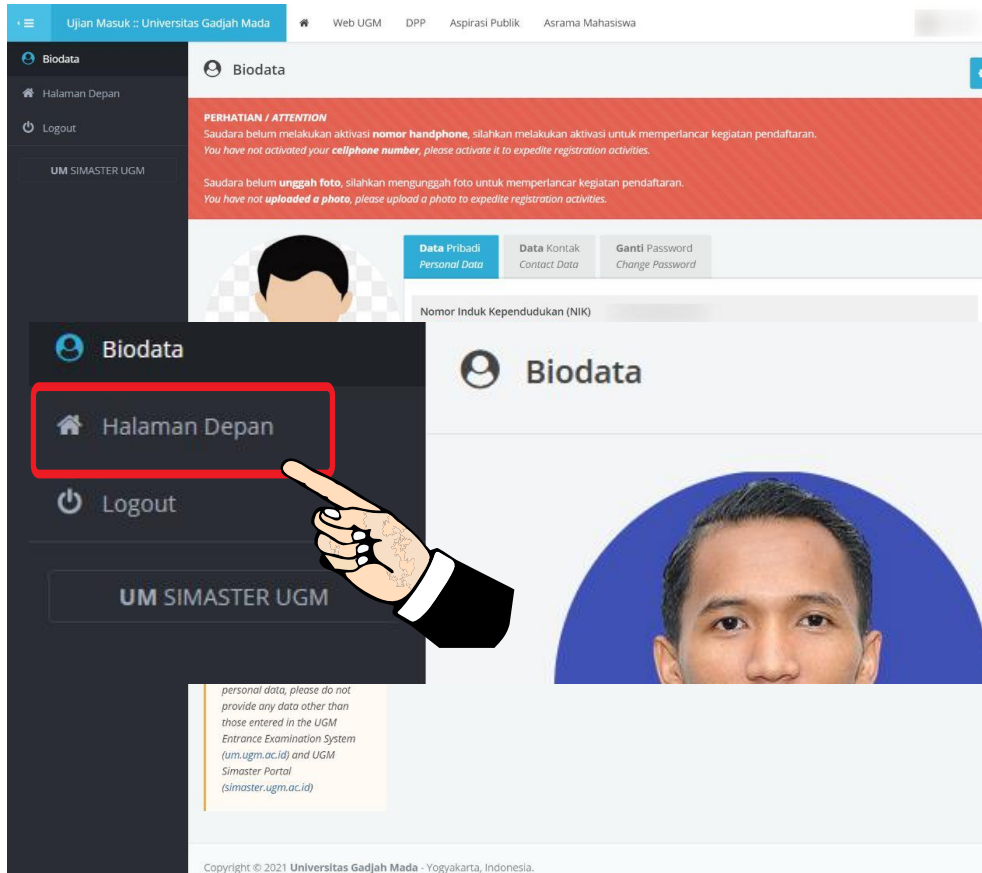
 

 4203

Proses



Setelah login berhasil, calon pendaftar akan diarahkan ke halaman biodata yang berisikan informasi data pribadi, data kontak dan fitur untuk mengubah password. Calon pendaftar diwajibkan untuk mengunggah foto sebelum dapat melanjutkan pada proses pendaftaran. Klik tombol **Ubah/Edit**.





Selanjutnya klik menu **halaman depan** , maka muncul laman berikut.

Ujian Masuk :: Universitas Gadjah Mada Web UGM DPP Aspirasi Publik Asrama Mahasiswa Arif Dwi Prasetyo

Biodata Halaman Depan Logout UM SIMASTER UGM

> Halaman Depan

Riwayat Pendaftaran

No	Jalur Seleksi	Keterangan	Status
Data tidak ditemukan			

Menampilkan 0 s.d 0 dari total 0

Daftar Sekarang

- Program Pascasarjana UGM TA 2021/2022
- Program Profesi UGM Semester Gasal TA 2021/2022**
- Program Sarjana dan Sarjana Terapan UGM TA 2021/2022

Klik Program Profesi UGM

.....

Biodata Halaman Depan Logout UM SIMASTER UGM

> Halaman Depan

Riwayat Pendaftaran

No	Jalur Seleksi	Keterangan	Status
Data tidak ditemukan			

Menampilkan 0 s.d 0 dari total 0

Daftar Sekarang

- Program Pascasarjana UGM TA 2021/2022
- Program Profesi UGM Semester Gasal TA 2021/2022
- Program Profesi Insinyur Gasal TA 2021/2022**
Periode Pendaftaran : Senin, 3 Mei 2021 s.d Senin, 21 Juni 2021
- Program Sarjana dan Sarjana Terapan UGM TA 2021/2022

Klik Program Profesi Insinyur



Untuk memilih jalur pendaftaran, klik menu **“Daftar Sekarang”** pada sebelah kanan layar. Akan muncul beberapa jalur seleksi yang sedang aktif untuk dipilih. Klik pada salah satu jalur seleksi.

Ketika memilih salah satu jalur seleksi, detail jalur seleksi tersebut akan muncul. Klik tombol **Daftar untuk memulai pendaftaran pada jalur seleksi yang dipilih. Calon pendaftar hanya boleh memilih satu jalur seleksi pada satu gelombang/intake pendaftaran.**

Ujian Masuk :: Universitas Gadjah Mada

Web UGM DPP Aspirasi Publik Asrama Mahasiswa

Arif Dwi Prasetyo

Blodata
Halaman Depan
Logout

UM SIMASTER UGM

Detail Jalur Seleksi

Program Profesi Insinyur Gasal TA 2021/2022

Deskripsi Jalur ini diperuntukkan bagi pendaftar yang berminat pada :
1. Program Profesi Insinyur Fakultas Teknik atau .
2. Program Profesi Insinyur Peternakan Fakultas Peternakan

Periode Pendaftaran Senin, 3 Mei 2021 s.d Senin, 21 Juni 2021

Kembali Daftar

Riwayat Pendaftaran

Per halaman 25 Cari...


No	Jalur Seleksi	Keterangan	Is Aktif	Status
Data tidak ditemukan				
Menampilkan 0 s.d 0 dari total 0				

Klik Daftar

Setelah memilih jalur seleksi, pada halaman depan akan muncul riwayat pendaftaran. Klik tombol **Timeline** pada bagian kiri. Kemudian calon pendaftar akan diarahkan pada laman timeline pendaftaran yang berisi setiap tahapan yang harus diselesaikan oleh pendaftar.

Riwayat Pendaftaran

Per halaman 25 Cari...

No	Jalur Seleksi	Keterangan	Status
	IUP Intake I Faculty of Mathematics and Natural Sciences 2021	Pendaftaran : Senin, 11 Januari 2021 13:46	Aktif

Menampilkan 1 dari total 1

Klik disini

Langkah Pengisian data



Program Profesi
Insinyur Gasal TA
2021/2022

1

Pendaftaran (Enrollment)

Saudara **hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) intake** dalam satu periode pendaftaran yang aktif. Apabila Saudara mendaftar pada intake yang lain setelah mengunci data, maka **intake yang didaftar sebelumnya**.
*You may **only have 1 (one) intake** during a period time of active application. If you take another intake after application submission, **the previous intake will be cancelled automatically.***

Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada Rabu, 5 Mei 2021 09:50

2

Pemilihan Program Studi (Major Preferences)

Pastikan Saudara telah mencermati ketentuan pemilihan program studi.

Please make sure that you have already check the conditions to choose a study program.

Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada Rabu, 5 Mei 2021 09:51

3

Pengisian Data (Data Entry)

Siapkan dokumen yang sesuai untuk pengisian form ini. Isikan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.

Prepare documents as requested to fill in this form. Make sure you fill in the form with the correct answers.

Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada Rabu, 5 Mei 2021 09:51

4

Upload Dokumen (Documents Upload)

Siapkan dokumen yang sesuai untuk pengisian bagian ini. Isikan sesuai petunjuk.

Prepare documents as requested to fill in this part.

Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00

5

Penguncian Data (Data Submission)

Pastikan data dan dokumen yang Saudara isikan telah sesuai. Setelah penguncian data, Saudara tidak dapat mengubah atau memperbaiki kembali. Apabila pilihan program studi tidak muncul, silakan ketuk "BATAL".

Please make sure the data and the documents you have fill in or upload are correct. After you submit the application, you are not able to change or edit the application. If the study program not available, you can click "BATAL".

Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00

2. Pemilihan Program Studi (*Major Preferences*)



Program Profesi
Insinyur Gasal TA
2021/2022

1

Pendaftaran (*Enrollment*)

Saudara **hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) intake** dalam satu periode pendaftaran yang aktif. Apabila Saudara mendaftar pada intake yang lain setelah mengunci data, maka **intake yang didaftar sebelumnya akan batal secara otomatis.**

*You may **only have 1 (one) intake** during a period time of active application. If you take another intake after application submission, **the previous intake will be cancelled automatically.***

Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada *Rabu, 5 Mei 2021 09:50*

2

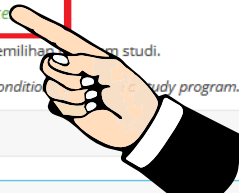
Pemilihan Program Studi (*Major Preference*)

Pastikan Saudara telah mencermati ketentuan pemilihan program studi.

Please make sure that you have already check the condition of the study program.

Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada *Rabu, 5 Mei 2021 09:51*




Klik disini



INFORMASI

Biaya pendaftaran adalah untuk 1 (satu) sampai dengan 2 (dua) pilihan.
Registration fee is for 1 (one) to 2 (two) options.

	Fakultas	Program Studi	Biaya Pendaftaran
 edit	TEKNIK	PROFESI INSINYUR	Rp. 500.000,00

 Kembali



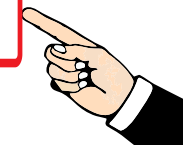
Klik Edit

Pilih Program Studi

**** Perhatian!** Biaya pendaftaran adalah untuk 1 (satu) sampai dengan 2 (dua) pilihan.
Registration fee is for 1 (one) to 2 (two) options.

Program Studi	Pilihan 1 *)	Biaya Pendaftaran **)
TEKNIK		
PROFESI INSINYUR	<input checked="" type="radio"/>	Rp. 500.000,00
PROFESI INSINYUR PETERNAKAN	<input type="radio"/>	Rp. 500.000,00

 Simpan





Pengisian Data (*Data Entry*)

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada *Rabu, 5 Mei 2021 09:50*

2

Pemilihan Program Studi (*Major Preferences*)

Pastikan Saudara telah mencermati ketentuan pemilihan program studi.

Please make sure that you have already check the conditions to choose a study program.

Jadwal : *3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00*

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada *Rabu, 5 Mei 2021 09:51*

3

Pengisian Data (*Data Entry*)

Siapkan dokumen yang sesuai untuk pengisian form ini. Isikan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.

Prepare documents as requested to fill in this form. Make sure you fill in the form with the correct answers.

Jadwal : *3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00*

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada *Rabu, 5 Mei 2021 09:51*



Klik disini

Identitas (Identity) [edit](#)

Nomor Induk Kependudukan (NIK) * : 3404062007910001
National Identification Number

Jenis kartu identitas berfoto * : KTP / Identification Card
Type of identity

Tanggal mulai berlaku identitas berfoto * : 2016



Klik Edit

Personal [edit](#)

Alamat tempat tinggal asal (BUKAN alamat kontrakan/kos) *

Provinsi tempat tinggal asal *

Kabupaten tempat tinggal asal *

Kode Pos *

Nomor Whatsapp *

Nomor Telepon *

Pendidikan S1 [edit](#)

Nama Universitas S1 *

Program Studi S1 *

Akreditasi S1 *

Gelar S1 *

SKS S1 *

IPK S1 *

Tanggal Masuk S1 *

Tanggal Lulus S1 *

Pekerjaan [edit](#)

Jenis Pekerjaan

Instansi Asal

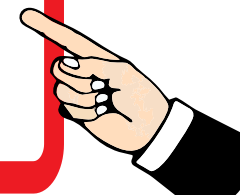
Alamat Instansi



Upload Dokumen (Documents Upload)

Pilih jenis dokumen terlebih dulu, kemudian pilih dokumen dengan cara klik tombol **Browse**, kemudian klik tombol **Upload**. **Apabila ingin mengganti dokumen yang sudah pernah diunggah,** klik tombol **Hapus** kemudian unggah ulang dokumen.

- 1** **Pendaftaran (Enrollment)**
Saudara **hanya dapat mendaftarkan pada 1 (satu) intake** dalam satu periode pendaftaran yang aktif. Apabila Saudara *You may **only have 1 (one) intake** during a period time of active application. If you take another intake after application*
Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00
Perubahan terakhir dilakukan pada Rabu, 5 Mei 2021 09:50
- 2** **Pemilihan Program Studi (Major Preferences)**
Pastikan Saudara telah mencermati ketentuan pemilihan program studi.
Please make sure that you have already check the conditions to choose a study program.
Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00
Perubahan terakhir dilakukan pada Rabu, 5 Mei 2021 09:51
- 3** **Pengisian Data (Data Entry)**
Siapkan dokumen yang sesuai untuk pengisian form ini. Isikan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
Prepare documents as requested to fill in this form. Make sure you fill in the form with the correct answers.
Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00
Perubahan terakhir dilakukan pada Rabu, 5 Mei 2021 12:35
- 4** **Upload Dokumen (Documents Upload)**
Siapkan dokumen yang sesuai untuk pengisian bagian ini. Isikan sesuai petunjuk.
Prepare documents as requested to fill in this part.
Jadwal : 3 Mei 2021 15:00 s.d 21 Juni 2021 15:00
Perubahan terakhir dilakukan pada Rabu, 5 Mei 2021 12:35

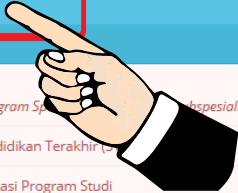
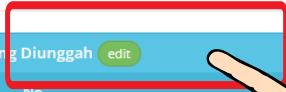


Klik disini



Upload Dokumen (Documents Upload)

Dokumen yang Diunggah edit



Klik disini

No	jenis Dokumen	Tipe	Status	Aksi
1	Ijazah S1/SKL/Profesi khusus pendaftar Program Spesialis (scan ijazah S1 dan Profesi dalam 1 file)	.pdf [max:2Mb]	Wajib	-
2	Transkrip Jenjang Pendidikan Terakhir	.pdf [max:2Mb]	Wajib	-
3	Sertifikat/Bukti Akreditasi Program Studi atau screenshot status akreditasi dari laman BAN PT atau LAMPTK	.pdf [max:2Mb]	Wajib	-
4	Surat Keterangan Pengalaman kerja/Klinik Surat Keterangan Pengalaman klinik khusus bagi pelamar Program dokter Spesialis/subspesialis/spesialis drg.	.pdf [max:2Mb]	Wajib	-
5	Surat Keterangan Sehat Surat keterangan sehat terbaru	.pdf [max:2Mb]	Wajib	-

[← Kembali](#)

[← Kembali](#)

Dokumen yang Diunggah



INFORMASI

Dokumen harus sesuai ketentuan syarat pendaftaran dengan **ukuran setiap file maksimal 10 Mb.**

Jenis Dokumen *

File *

Petunjuk:

1. Setiap jenis dokumen hanya terdiri dari satu file.
2. Gunakan aplikasi yang telah tersedia di internet untuk membantu Saudara menggabungkan beberapa file PDF, me-resize ukuran file atau mengubah gambar menjadi PDF.
3. Untuk mengganti dokumen yang sudah pernah diunggah, hapus terlebih dahulu dokumen tersebut dengan cara klik tombol .
4. Kelengkapan dokumen pendaftaran dapat diunduh melalui laman <http://um.ugm.ac.id>



Kembali

Dokumen yang Diunggah



INFORMASI

Dokumen harus sesuai ketentuan syarat pendaftaran dengan **ukuran setiap file maksimal 10 Mb.**

Jenis Dokumen *

--Pilih--

File *

- ljazah S1/SKL/Profesi (tipe: .pdf [max:2Mb]) *
- Transkrip Jenjang Pendidikan Terakhir (S1/SKL/Profesi) (tipe: .pdf [max:2Mb]) *
- Sertifikat/Bukti Akreditasi Program Studi (tipe: .pdf [max:2Mb]) *
- Surat Keterangan Pengalaman kerja/Klinik (tipe: .pdf [max:2Mb]) *
- Surat Keterangan Sehat (tipe: .pdf [max:2Mb]) *

Petunjuk:

1. Setiap jenis dokumen hanya terdiri dari satu
2. Gunakan aplikasi yang telah tersedia di internet untuk membantu Saudara menggabungkan beberapa file PDF, me-resize ukuran file atau mengubah gambar menjadi PDF.

Dokumen yang Diunggah

hapus



INFORMASI

Dokumen harus sesuai ketentuan syarat pendaftaran dengan **ukuran setiap file maksimal 10 Mb.**

Jenis Dokumen *

ljazah S1/SKL/Profesi (tipe: .pdf [max:2Mb]) *

File *

Choose file...

Browse

Upload

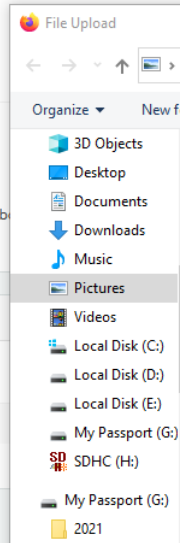
Petunjuk:

1. Setiap jenis dokumen hanya terdiri dari satu *file*.
2. Gunakan aplikasi yang telah tersedia di internet untuk membantu Saudara menggabungkan beberapa file PDF, me-resize ukuran file atau mengubah gambar menjadi PDF.
3. Untuk mengganti dokumen yang sudah pernah diunggah, hapus terlebih dahulu dokumen tersebut dengan cara klik tombol hapus.
4. Kelengkapan dokumen pendaftaran dapat diunduh melalui laman <http://um.ugm.ac.id>

Pengelolaan Dokumen

No jenis Dokumen

Dokumen tidak ditemukan.





Penguncian Data (*Data Submission*)

5

Penguncian Data (*Data Submission*)

Pastikan data dan dokumen yang Saudara isikan telah sesuai. Setelah penguncian data, Saudara tidak dapat mengubah atau memperbaiki kembali. Apabila pilihan program studi tidak muncul, silakan ketuk "BATAL".

Please make sure the data and the documents you have fill in or upload are correct. After you submit the application, you are not able to change or edit the application. If the study program not available, you can click "BATAL".

Jadwal : 11 Januari 2021 15:00 s.d 8 Februari 2021 23:55

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada Selasa, 12 Januari 2021 15:54

Sebelum mengunci data pendaftaran, pendaftar harus memeriksa kembali seluruh data dan dokumen yang diisikan. Apabila masih ada data atau dokumen yang perlu diubah klik tombol Edit. Apabila semua data telah lengkap dan benar, beri centang pada bagian pernyataan dan klik tombol **Kunci Data** .

Pernyataan

Ya, saya setuju bahwa seluruh data yang saya isikan dan/atau unggah adalah benar, sah, legal dan/atau sesuai dengan keadaan dan/atau kenyataan.

[← Kembali](#) [Kunci Data](#) [🗑 Batal](#)



Tahap selanjutnya adalah membayar biaya pendaftaran.

6

Pembayaran Pendaftaran (*Payment of Enrollment*)

Batas waktu pembayaran adalah 2x24 jam dari waktu penguncian data atau waktu terakhir pembayaran.
The deadline for payment is 2x24 hours from the time of application submission or on the last day of payment.

Jadwal : 11 Januari 2021 15:00 s.d 9 Februari 2021 23:55

📅 Perubahan terakhir dilakukan pada *Selasa, 12 Januari 2021 16:18*



Pembayaran dapat dilakukan melalui bank mitra dengan kode bayar dan batas waktu pembayaran sesuai yang tertera pada tampilan informasi masing-masing pendaftar.

Ujian Masuk - Universitas Gadjah Mada

Web UGM DPP Aspirasi Publik Asrama Mahasiswa

Biodata

Halaman Depan

Logout

UM SIMASTER UGM

Data Pembayaran

Nomor Billing: [REDACTED]

Nama: [REDACTED]

Jalur Seleksi: Program Sarjana dan Sarjana Terapan USM.TA.2021/2022 - IUP Intake I Faculty of Mathematics and Natural Sciences 2021

Biaya Pendaftaran: Rp. 1.500.000,00

Batas Waktu Pembayaran: Sebelum 14 Januari 2021 pukul 23:59:59 WIB

Status Pembayaran

INFORMASI

Proses sinkronisasi status pembayaran membutuhkan waktu **kurang lebih 1 jam sejak pembayaran dilakukan**. Apabila dalam waktu **1x24 Jam** status pembayaran Saudara belum berubah, silakan lakukan konfirmasi pembayaran melalui email ke umugm@ugm.ac.id dengan judul/subject : **[KONFIRMASI PEMBAYARAN]** 9884012090015662 dan melampirkan bukti bayar.

Status Pembayaran: Belum bayar

Tanggal Pembayaran: [REDACTED]

Nomor Transaksi Pendaftaran: [REDACTED]

[Kembali](#) [Sinkronisasi Data](#)

Petunjuk Pembayaran BNI Virtual Account (VA)

BNI ATM Bersama Bank Lain OVO

Teller ATM Mobile Banking Internet Banking SMS Banking

Pembayaran melalui **teller**

1. Datang langsung ke Kantor Cabang BNI terdekat.
2. Saudara tidak perlu menggunakan nomor rekening tujuan, cukup memberlakukan kode pembayaran [REDACTED]
3. Teller Bank akan mencatatkan data pembayaran ke Sistem Host To Host UGM.
4. Apabila transaksi berhasil dibukukan, teller akan memberikan bukti pembayaran biaya pendaftaran.

Copyright © 2021 Universitas Gadjah Mada - Yogyakarta, Indonesia.



Setelah berhasil melakukan pembayaran pendaftaran, pendaftar akan mendapatkan nomor peserta dan dapat mencetak bukti peserta.



Selamat Mencoba



